

Sazebník úhrad – ZŠ a MŠ Besednice

Ředitelka školy stanovuje výši úhrad za administrativní úkony spojené s poskytováním informací dle zákona č.106/1999 Sb.

Kopie (tisk) dokumentu do velikosti A4 – jednostranně černobíle (1 stránka) 2,- Kč

Kopie (tisk) dokumentu do velikosti A4 – oboustranně černobíle (1 list) 3,- Kč

Vydání dokumentu (potvrzení pro úřady, ...) 20,- Kč (potvrzení o studiu-zdarma 3x za školní rok)

Vyhledání údajů v archívu školy 50,- Kč

Předání dat a údajů na CD 60,-Kč

Vydání kopie vysvědčení; přihlášky na SŠ 100,- Kč

Úhrada nákladů za prováděné administrativní úkony je splatná v hotovosti v pokladně školy. Vyhotovení kopie vysvědčení a vyhledání údajů v archívu školy uskuteční škola na základě podané písemné žádosti, úhrada je v tomto případě splatná hotově v okamžiku podání žádosti.

Záloha – čip pro vstup do školy: 200 Kč

Záloha – klíč od šatní skříňky: 100 Kč

Záloha bude vyplacena zpět v případě, že čip/klíč bude vrácen v pořádku bez ztráty či poškození.

Sazebník je platný od 1. 9. 2020.

V Besednici, 31. 8. 2020


Ing. Eva Tomášková, ředitelka školy